

Résumé :

Définition de l'entreprise :

L'entreprise est une unité de production de biens et de services ainsi qu'une unité de répartition De richesses, c'est l'approche traditionnelle.

Mais selon l'approche systématique, l'entreprise est définie comme ayant des caractéristiques propres



Les caractéristiques du système entreprise :

L'entreprise réalité économique et sociologique, est un système organisé, ouvert et finalisé.

1- L'entreprise est un système organisé :

C'est une unité structurée constituée d'organes hiérarchisés et spécialisés, et d'un certains Nombre de liaisons les reliant.

a. Les organes :

On distingue plusieurs types d'organes :

- **Les organes permanents** : le directeur, chef d'usine,...
- **Les organes non permanents** : unité d'étude, commission d'enquête,...
- **Les organes règlementaires** : le conseil d'administration, de surveillance,...

b. Les liaisons :

Ces liaisons entre organes permanent peuvent être :

- **Hiérarchiques** : autorité d'une personne sur la totalité de l'activité de l'autre personne.
- **Fonctionnelles** : c'est l'autorité de compétence d'une personne sur l'autre mais limitée à son domaine de spécialité.
- **Conseils** : il s'agit de spécialistes qui assistent un membre de l'hierarchie dans ses décisions.

2- L'entreprise est un système ouvert :

L'entreprise est en relation avec son environnement.

3- L'entreprise est un système finalisé :

En fait, l'entreprise poursuit une double finalité :

- **Une finalité à caractère personnel** : le pouvoir, le prestige de l'entrepreneur...
- **Une finalité à caractère institutionnel** : d'abord économique, il s'agit de la survie et du Développement de l'entreprise. Ensuite sociale, il s'agit de la satisfaction du personnel de Cette entreprise.

Les critères de classification des entreprise (أبعاد تصنيف المقاولات) :		
<p>A. Critères juridique : ملكية الرسمال</p> <p>on distingue deux types d'entreprises : privée (un seul propriétaire) publique ou mixte (le capital est détenu totalement par L'Etat) Les entreprises peuvent être classées entre : individuelle+sociétaire (personne/sociétaire)</p> <p><u>Les sociétés de personnes</u> : les associés sont responsables sur leurs patrimoines propres, des dettes de la société en échange de leurs apports. Les associés reçoivent des parts sociales qui ne peuvent être cédées à des tiers (SCS, SNC)</p> <p><u>Les sociétés de capitaux</u> : la responsabilité des associés est limitée au montant de leurs apports, par ailleurs, les titres remis aux actionnaires sont des actions librement cessibles (SA, SARL)</p>	<p>B-critères dimensionnel : حجم المقاول</p> <p>1-<u>Chiffre d'affaire</u> : mesure la part de marché 2-<u>la valeur ajoutée</u> : mesure la richesse créée à l'intérieure de l'entreprise 3-<u>l'effectif</u> : permet d'apprécier l'importance du facteur de production travail 4-<u>les capitaux propres</u> : mesurent entre autre l'importance des fonds apportés par les propriétaires 5-<u>le résultat de l'entreprise</u> : traduit la Rentabilité de l'entreprise</p>	<p>C-critère base sur l'activité économique</p> <p>Selon la nature de leur activité, les Entreprises sont aussi classées par Branche ou par secteur</p> <p>Branche : ensemble d'entreprise qui produisent une même catégorie de bien</p> <p>secteur : ensemble d'entreprise ayant la même activité principe :</p> <p><input type="checkbox"/> Le secteur primaire ; <input type="checkbox"/> Le secteur secondaire ; <input type="checkbox"/> Le secteur tertiaire</p>

L'ENTREPRISE ET SON ENVIRONNEMENT : (محيط المقاول)

On subdivise l'environnement externe de l'entreprise en deux composantes :

Le micro-environnement :

Ce dernier influence plus particulièrement les entreprises d'un même secteur d'activité. Ces Principales variables sont celles du marché dans lequel évolue l'entreprise, cette dernière doit être en mesure d'identifier, décrire et comprendre les niveaux de son micro économique
Ex : la clientèle, les habitudes de consommation de cette clientèle, les concurrents potentiels,...

Le macro-environnement : C'est l'environnement général qui influence la fonction de l'ensemble des entreprises. Il est géographique, politique, technologique, culturel... et écologique. :

- ✓ **Environnement politique** : les décisions politiques sur les thèmes de la fiscalité ou du social
- ✓ **Environnement économique** : on retrouve ici les grands tendances liées à la conjoncture économique ou encore la politique monétaire qui vont se influencer sur l'activité de l'entreprise
- ✓ **Environnement socioculturel** : les facteurs démographiques, culturel moral ou l'évolution des modes de vie peuvent en partie expliquer le comportement de l'entreprise et de son marché
- ✓ **Environnement technologique** : l'entreprise peut utiliser une technologie suffisamment moderne pour être compétitive, elle doit constamment adopter son outil de production aux exigences de la concurrence,
- ✓ **Environnement Ecologique** : il reflète à la l'évolution des réglementations liées à la protection de l'environnement
- ✓ **Un environnement légal** : toutes sociétés devront respecter les lois, règlement et autre décret qui vont régir l'exercice de l'activité économique

Environnement légal : toutes les sociétés devront respecter les lois

Les finalités de l'entreprise :

La finalité de l'entreprise est sa raison d'être. La finalité principale de l'entreprise est de faire du bénéfice mais chaque entreprise a ces propres finalités influencées par les valeurs personnelles de ces dirigeants et des associés, l'histoire de l'entreprise et les contraintes de l'environnement.

la responsabilité sociétale de l'entreprise (RSE)

La RSE se traduit par une prise de responsabilité de l'entreprise en vers tous les membres et tous les aspects de la société. Elle va alors s'attacher à mettre en œuvre des actions qui contribuent à améliorer la société et à protéger l'environnement en liaison avec les institutions, les fournisseurs, les clients, les salariés, les actionnaires...

Il s'agit pour l'entreprise de décliner les principes du développement durable à son échelle.

Le développement durable c'est produire sans nuire à demain (préserver les générations futures).

Les fonctions de l'entreprise :

Au début du siècle, Fayol, un ingénieur français, a analysé les fonctions de l'entreprise et en a distingué 6 :

fonction technique (production, transformation...),

Fonction commerciale (achats, vente...),

Fonction financière (recherche gestion des capitaux),

Fonction sécurité (protection des biens et des personnes),

Fonction comptable (établissement des documents comptables, calcul des coûts...),

Fonction administrative (direction, prévision, coordination et contrôle)

les structures de l'entreprise :

L'entreprise est un système organisé et structuré, et la structure constitue un élément essentiel pour en assurer le fonctionnement optimal

Définition de la structure : La **structure** d'une entreprise peut être définie comme l'ensemble des dispositifs par lesquels une entreprise répartit, organise, coordonne et contrôle ses activités.

L'ensemble de la structure d'une entreprise est représenté par un organigramme qui montre la répartition des domaines d'activité et de supervision/dépendance des différents agents, la direction générale figurant au sommet

1-Structure hiérarchique : elle repose sur le principe **d'unité du commandement** (, chaque salarié ne dépendant que d'un seul supérieur hiérarchique) /**la délégation de l'autorité** (c'est la transmission de l'autorité par un supérieur hiérarchique à un subordonné) /**le principe de la responsabilité absolue**(c'est l'obligation pour un subordonné d'accomplir les tâches et d'expliquer les résultats non obtenus ,c'est ainsi que le supérieur doit déterminer les objectifs attendus)

Avantages : simplicité du commandement, clarté et sécurité, précise de l'autorité et de la compétence, facilement compréhensible

Inconvénients : cloisonnement, mauvaise circulation de l'information, lourdeur, bureaucratie ,le risque de centralisation

2-Structure fonctionnelle : elle repose sur le principe de **division fonctionnelle** de l'autorité et de pluralité du commandement, tout salarié dépendant de plusieurs chefs, chacun n'ayant autorité que dans son domaine de compétence.

Avantages : spécialisation très efficace du personnel, regroupement des compétences.

Inconvénients : difficultés de coordination car chacun n'envisage l'entreprise que du seul point de vue de sa fonction, risque de dilution des responsabilités, risque de non exécution de certaines tâches, chacun croyant qu'un autre s'en charge

3-structure staff and line (hiérarchico-fonctionnelle) : est un système qui cherche à cumuler les avantages et à éliminer les inconvénients H.F, elle repose deux principe :- l'unité de commandement : le pouvoir appartient à des chefs hiérarchique sont en « line » (ligne hiérarchique),(opérationnels),--la spécialisation : c'est le fait de responsables qui conseillent sont au « staff »(ce sont les fonctionnels)

elle repose sur le principe d'unicité du commandement et de la nécessité de recourir à des organes de conseil composés de spécialistes.

Des conseillers spécialisés dans des domaines précis sont attachés aux chefs hiérarchiques. La hiérarchie décide. Les responsables fonctionnels aident à la décision.

On a alors 2 lignes :

- la ligne de **commandement** (directeurs opérationnels).

- la ligne de **conseil** (directeurs fonctionnels qui ne donnent pas d'ordre).

Cette structure s'appelle aussi « staff and line » (staff : conseille – line : pouvoir de décision).

Avantage : - la simplicité et la séparation des responsable, elle accroît la compétence de l'organisation, la décision peut être plus rationnelle, l'Etat major par ses analyses, facilite la prise de décision

Inconvénient risque de relations difficiles entre les opérationnels et les fonctionnels, l'apparition du staff élève le cout de fonctionnement, risque de substitution de l'état-major aux responsables hiérarchiques ,risque de coût chers des services de l'état-major.

4-la structure divisionnalisée : elle repose sur le principe de la **décentralisation** du pouvoir et de la décentralisation des décisions. La forme divisionnelle distingue très nettement la **direction générale** et les **directions opérationnelles**.

Dans cette structure l'activité est découpée en sous-ensembles disposant d'une certaine autonomie appelés divisions. Celles-ci sont créées selon une logique de marché, de produit, de couple produit-marché, d'activité ou de type de clientèle.

Avantages : la responsabilité est bien définie au niveau de chaque division, l'utilisation des compétences et du matériel est généralement optimal,,, elle contrôle des objectifs tracé à chaque division se fait d'une manière facile et avec une plus grand efficacité,,,,la spécialisation des cadres peut être un facteur de rentabilité.

Inconvénient : risque de gaspillage à cause de la duplication des tâches, risque la de perte de tout contrôle de direction

5_Structure matricielle : elle repose sur un principe de dualité de commandement.

Elle combine le découpage par fonction et par division, chaque individu ayant 2 supérieurs, un chef de projet évoluant en fonction des besoins et un supérieur permanent. Elle est axée sur l'idée de "groupe de projet".

Le découpage des activités se fait selon 2 critères :

- par fonction spécialisée (commercialisation, production, ...).
- par produit ou par projet.

Avantage : Elle favorise la décentralisation, une partie du pouvoir de décision est transférée aux chefs de projet, elle facilite la participation des salariés par la décentralisation, elle améliore la circulation des informations, elle s'adapte parfaitement aux changements stratégiques, elle développe la concurrence entre les chefs de projet.

Inconvénient : La multiplicité des projets rend difficile la coordination, elle peut créer des conflits entre les différents chefs de projet/direction, selon **Mintzberg** elle ne permet pas aux individus de connaître la répartition du pouvoir

NB : Doit être capable de restructurer les organigrammes de chaque structure

Quelques définitions très importantes :

Une Personne physique	est un être humain doté, en tant que tel, de la personnalité juridique
Une personne morale	est un groupement doté de la personnalité juridique. Généralement une personne morale se compose d'un groupe de personnes physiques réunies pour accomplir quelque chose en commun.
Le secteur informel	le secteur informel comme l'ensemble des activités économiques qui échappent à la régularisation de l'État et qui se réalisent en marge de la législation
L'inflation	L'inflation désigne l'augmentation générale et durable des prix des biens et services de consommation. Elle entraîne la diminution du pouvoir d'achat d'une monnaie.
formalisation	Ensemble de règles et de procédures dans l'organisation ; abondance de règles et de procédures ne favorisent pas la réactivité et l'adaptabilité
Cloisonnement	C'est le fait de l'existence au sein d'une entreprise d'une séparation entre les divisions qui la constituent
centralisation	Répartition du pouvoir et de délégation dans l'organisation.
Les organes opérationnels	Les organes opérationnels concourent directement à l'activité de l'entreprise : services Achats, Ventes, Livraisons, Magasin. Si un opérationnel cesse de travailler, la production correspondante n'est pas fournie. Les opérationnels font partie de la ligne hiérarchique. Ils comprennent les responsables des directions, des services et les employés.
Les organes fonctionnels	Les ont pour rôle de conseiller, d'assister : Recherche, Contrôle, Marketing, DRH., fonction de Secrétaire Général, d'Assistant.

----- **fin** -----

Source :

Support de cours (Mr.Abderrahim Barakat)

Support de cours (Mr.Hamza Iraki)

Par : *yassine hammou ali*

FSJES GUELMIM

organisation des entreprises

Joelle Bonenfant et Jean Lacroix