

Chapitre 5 : Références relatives, absolues et mixtes

Références relatives et absolues

Site: [Plateforme Pédagogique de l'UCA](#)
Cours: Cours d'Informatique - S4 - 2014
Livre: Chapitre 5 : Références relatives, absolues et mixtes
Imprimé par: MUSTAPHA EL YAMANI
Date: mardi 4 mars 2014, 22:41

Table des matières

[V.1. Définition](#)

[V.2. Références relatives](#)

[V.3. Références absolues](#)

[V.4. Références mixtes](#)

[V.5. Champs nommés](#)

[V.6. Création d'un champ nommé](#)

[V.7. Application du champ nommé](#)

V.1. Définition

Dans les formules de calculs, on trouve trois type de références :

D3 : Référence relative

D\$3 ou **\$D3** : référence mixte

\$D\$3 : référence absolue

NB : on peut passer d'un type de référence à l'autre en cliquant sur la touche **F4** du clavier

Exemple : **D3** --(F4)--> **\$D\$3**--(F4)--> **D\$3** --(F4)--> **\$D3** --(F4)--> **D3**

V.2. Références relatives

Dans les formules de calcul, les références générées par pointage sont relatives (relative à la cellule résultat).

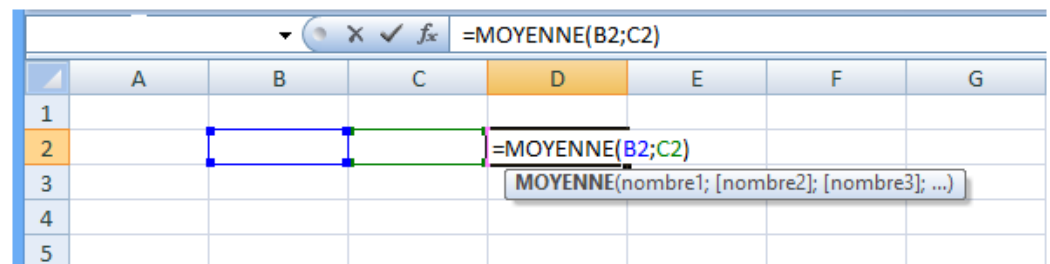
Exemple Dans la cellule L2C4 ou D2 on calcule la moyenne des cellules B2 et C2.

On saisit la formule :

=Moyenne(LC(-2) : LC(-1))

ou

=Moyenne(B2 : C2)



Les coordonnées utilisées sont relatives à la cellule **résultat**. Ces coordonnées relatives facilitent en générale les recopies.

Exemple :

Par exemple Si on copie la formule contenue dans la cellule **D2** vers la cellule **E8**, on constate que les références sont ajustées automatiquement en fonction de l'emplacement.

La formule dans la cellule D2 est : =moyenne(B2:C2), on peut déduire la formule dans la cellule E8 de deux façons différentes :

1. Les références sont relatives donc on peut déduire la nouvelle formule en regardant l'emplacement des cellules B2 et C2 par rapport à D2 et garder les mêmes emplacements ---> = moyenne(C8:D8)
2. On compare les références des deux cellules D2 et E8, on constate que pour passer de D2 à E8 on s'est déplacé d'une colonne et 6 lignes ---> soit (+1,+6).

On applique à la formule de départ : =moyenne(B2:C2) (B--->C , C---> D et 2 ----> 2+6 =8) - ---> la formule sera donc = moyenne(C8:D8)

V.3. Références absolues

Les références absolues sont utilisées dans les formules si on doit faire référence à la **même cellule ou plage de cellules puis faire des copies ou des déplacements**.

Exemple :

Pour un ensemble d'étudiants, on veut déclarer les admis, à condition que la moyenne, saisie dans la colonne B, soit $\geq 12/20$.

Cette valeur de 12/20 sera utilisée dans toutes les formules du tableau. Elle est déclarée dans la cellule B11.

Dans un premier temps on tape la formule en utilisant des références relatives comme suit :

ligne 3 : `=si(B3>=B11 ;"Admis" ; "Ajourné")`

Si on recopie la formule vers le bas (sur le champ B3 :B9), on remarque que les références sont ajustées en fonction des cellules résultats. Or, pour ce qui nous concerne, on veut toujours se référer à la cellule **B11** pour indiquer si l'étudiant est admis ou ajourné.

ligne 4 : `=si(B4>=B12 ;"Admis" ; "Ajourné")`

ligne 5 : `=si(B5>=B13 ;"Admis" ; "Ajourné")`

En conséquence on doit utiliser la notion de **référence absolue**, Pour ce faire, on pointe la cellule résultat C 3, puis on commence à introduire notre fonction :

= Si(B3>=B11 puis on appuie sur la touche <F4> pour indiquer que Cette référence est absolue

la fonction s'écrit alors :

`=si(B3>=B$11 ;"Admis" ; "Ajourné")`

Si on fait la recopie vers le bas, on constate que la comparaison se fait toujours par rapport au contenu de la cellule B11 (Voir figure).

	A	B	C	D	E	F
1						
2	Etudiant	Note	Résultat			
3	Etudiant 01	11	=SI(B3>=\$B\$11;"Admis";"Ajourné")			
4	Etudiant 02	13	A SI(test_logique; [valeur_si_vrai]; [valeur_si_faux])			
5	Etudiant 03	12	Admis			
6	Etudiant 04	10	Ajourné			
7	Etudiant 05	14	Admis			
8	Etudiant 06	11	Ajourné			
9	Etudiant 07	12	Admis			
10						
11	Note de test	12				
12						

V.4. Références mixtes

L'utilisation des références mixtes dans les formules est très fréquents. Dans ces cas , on traite les lignes et les colonnes séparément en fonction de la position du caractère "\$"

Lors d'une copie ou déplacement d'une formule, la partie **NON bloquée** de la référence mixte varie de la même façon qu'une référence relative alors que la partie **bloquée** reste inchangée.

Exemple :

Dans la cellule D2 on a la formule: =moyenne(**\$B2**; C**\$2**).

Cette formule sera dans la cellule E8 ---> =moyenne(**\$B8**;D**\$2**)

V.5. Champs nommés

Tout champ de cellules d'une feuille de calcul peut être **nommé**. Une fois le nom est défini, il peut être utilisé dans un certain nombre de manipulations. C'est un identificateur de cellule facile à manipuler et à retenir.

NB. : Un nom utilisés dans une formule est une référence type **absolue**. Il ne doit pas comporter ni **+, -, *, /, <espace>**.

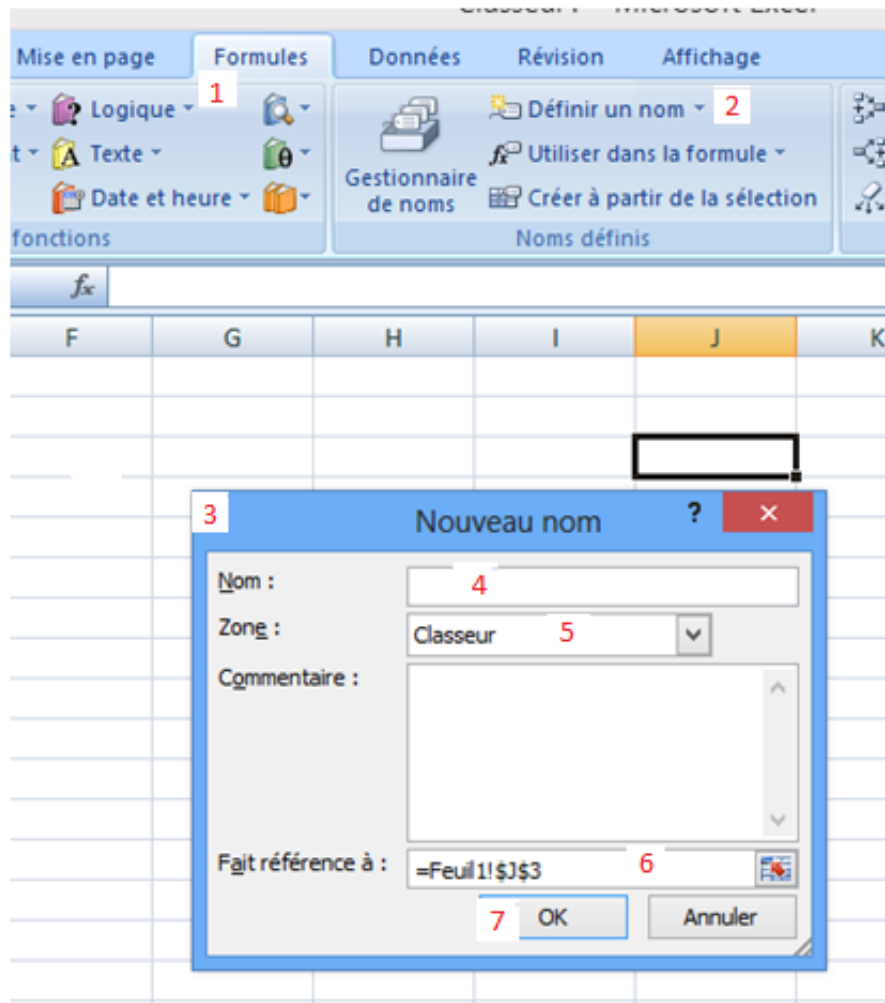
V.6. Création d'un champ nommé

On dispose de plusieurs méthode pour nommer une cellule ou un champ de cellules.

Procédure 1:

Onglet Formules > Noms définis > bouton Définir un nom (N° 1 et 2)

On obtient la boîte de dialogue suivante : (N° 3)



N° 4 ----> on tape le nom qu'on veut attribuer au champ,

N° 5 ----> on choisi la zone de validité du champ (dans le classeur ou dans une feuille seulement)

N°6 ----> On sélectionne le champ à nommer

N° 7 ----> on confirme par le bouton Ok.

Procédure 2:

On sélectionne le champ de cellule à nommer, puis dans la zone Nom on tape le nom. Puis on valide avec la touche Entrée.

Zone Nom

	D	E	F	G	H
1					
2					
3					
4			Etudiants	Notes	
5			Etudiant 01	12	
6			Etudiant 02	11	
7			Etudiant 03	15	
8			Etudiant 04	13	
9			Etudiant 05	10	
10			Etudiant 06	9	
11					
12					

Champ nommé
« Notes »

NB. : Pour modifier ou supprimer un nom on utilise le bouton Gestionnaire de noms de l'onglet Formule.

V.7. Application du champ nommé

Le Champ nommé permet de sélectionner directement une zone de la feuille.

Il suffit de faire l'une des actions suivantes :

- Pointer le nom du champ désiré dans la zone Nom .
- Utiliser la commande Accueil> Edition> Rechercher et sélectionner> Atteindre....,
- Taper la touche <F5>.